

# Uradno glasilo e-občina

Št. 30

Maribor, četrtek 24.12.2020

Leto: III

ISSN: 2591-0957 (tiskana verzija)

ISSN: 2620-1466 (spletna izdaja)

## OBČINA RIBNICA NA POHORJU

### 63. Sklep o začasnem financiranju Občine Ribnica na Pohorju v obdobju januar – marec 2021

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 - ZDIU12, 104/12 - ZIPRS1314, 14/13, 46/13 - ZIPRS1314-A, 82/13 - ZIPRS1314-C, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 95/14 - ZIPRS1415-C, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 33/17 - ZIPRS1718-A, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18) in 64. člena Statuta Občine Ribnica na Pohorju (MUV, št. 25/15 in 26/17) je Župan Občine Ribnica na Pohorju dne 16.12.2020 sprejel

### SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE RIBNICA NA POHORJU V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2021

#### 1. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen (vsebina odloka)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Ribnica na Pohorju (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2021 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

##### 2. člen (podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2020. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB4) in Odlokom o proračunu Občine Ribnica na Pohorju za leto 2020 (e-občina št. 4/20 in e-občina št. 19/20; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

### 2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

#### 3. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto	Proračun januar-marec 2021
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV v EUR</b>	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	277.158,75
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>277.158,75</b>
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>254.133,75</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	244.433,75
703 Davki na premoženje	3.900,00
704 Domači davki na blago in storitve	5.800,00
706 Drugi davki	0,00
<b>71 NEDAČNI PRIHODKI</b>	<b>23.025,00</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	19.187,00

711 Takse in pristojbine	300,00
712 Denarne kazni	0,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0,00
714 Drugi nedavčni prihodki	3.538,00
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>0,00</b>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00
721 Prihodki od prodaje zalog	0,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih	0,00
<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	<b>0,00</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
731 Prejete donacije iz tujine	0,00
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>0,00</b>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	0,00
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0,00
<b>78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE</b>	<b>0,00</b>
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	433.090,35
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>191.958,27</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	25.711,05
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	3.324,27
402 Izdatki za blago in storitve	146.522,95
403 Plačila domačih obresti	2.400,00
409 Rezerve	14.000,00
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>148.836,09</b>
410 Subvencije	7.500,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	57.411,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	9.200,00
413 Drugi tekoči domači transferi	74.725,09
414 Tekoči transferi v tujino	0,00
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>92.295,99</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	92.295,99
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>0,00</b>
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	0,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-155.931,60
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti	-153.531,60
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferji	-63.635,61

<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0,00
<b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	<b>0,00</b>
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0,00
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	0,00
<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0,00</b>
500 Domače zadolževanje	0,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	35.068,40
<b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>35.068,40</b>
550 Odplačila domačega dolga	35.068,40
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-191.000,00
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-35.068,40
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	155.931,60
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	191.000,00

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

#### 4. člen (posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravnih proračunskih postavk - kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

### 3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

#### 5. člen (uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

#### 6. člen (prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

### 4. OBSEG ZADOLŽEVANJA OBČINE V OBDOBJU ZAČASNEGA FINANCIRANJA

#### 7. člen (obseg zadolževanja občine)

V obdobju začasnega financiranja zadolžitev občinskega proračuna ne sme preseči višine, ki je potrebna za odplačilo glavnih dolga občinskega proračuna, ki zapadejo v plačilo v tekočem proračunskem letu.

Za sredstva sofinanciranja investicije iz proračuna Evropske unije se občina lahko zadolži največ do višine odobrenih sredstev in največ za obdobje do prejema teh sredstev.

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnotežiti, se lahko občina likvidnostno zadolži, vendar največ do višine 5% vseh izdatkov zadnjega sprejete proračuna. Ta omejitev ne velja za zadolžitev občine iz drugega odstavka tega člena.

## 6. KONČNA DOLOČBA

### 8. člen (uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina, uporablja pa se od 1. januarja 2021 dalje.

Številka: 4100-5/2020- 1  
Ribnica na Pohorju, 16.12.2020

Občina Ribnica na Pohorju  
Srečko Geč, župan

### 64. Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Ribnica na Pohorju

Na podlagi 16. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNORG in 82/20), Resolucije o nacionalnem programu športa v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2023, (Uradni list RS, št. 26/14) in 15. člena Statuta Občine Ribnica na Pohorju (MUV, št. 25/15, 26/17 in 5/19) je Občinski svet Občine Ribnica na Pohorju na svoji 13. redni seji, dne, 17. 12. 2020 sprejel

### ODLOK O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI RIBNICA NA POHORJU

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE 1. člen (vsebina odloka)

(1) Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Ribnica na Pohorju (v nadaljevanju: Odlok) določa izvajalce posameznih programov in področij letnega programa športa (v nadaljevanju: LPŠ), podrobnejše pogoje in merila za izbiro in vrednotenje izvajanja LPŠ na lokalni ravni, način določitve višine sofinanciranja, postopek izbire in sofinanciranja izvajanja LPŠ, način sklepanja in vsebino pogodb o sofinanciranju ter način izvajanja nadzora nad pogodbami o sofinanciranju.

(2) Merila za izbor in vrednotenje programov letnega programa športa so kot priloga sestavni del odloka in se jih v času od dneva objave javnega razpisa za sofinanciranje programov športa do končne odločitve o višini sofinanciranja programov športa ne sme spreminjati.

#### 2. člen (opredelitev javnega interesa v športu)

(1) Javni interes obsega naloge nacionalnega in lokalnega pomena, ki so določene v Nacionalnem programu športa v RS (v nadaljevanju: NPŠ) in so namenjene zagotavljanju optimalnih pogojev za kakovostno ukvarjanje s športom in gibalnimi dejavnostmi za ohranjanje zdravja. Javni interes v občini obsega dejavnosti na vseh področjih športa v skladu s prednostnimi nalogami, ki so opredeljene v NPŠ in se uresničuje tako, da se:

- v proračunu občine zagotavlja finančna sredstva za sofinanciranje LPŠ,
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne športne objekte in površine za šport v naravi,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj vseh področij športa.

## II. LETNI PROGRAM ŠPORTA

### 3. člen

#### (opredelitev programov in področij športa)

(1) Za uresničevanja javnega interesa v športu se v skladu s proračunskimi možnostmi in ob upoštevanju načela enake dostopnosti javnih sredstev za vse izvajalce iz proračuna občine lahko sofinancirajo naslednja področja:

#### 1. ŠPORTNI PROGRAMI:

- Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine
- Športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami
- Obštudijske športne dejavnosti
- Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport
- Kakovostni šport
- Vrhunski šport
- Šport invalidov
- Športna rekreacija
- Šport starejših

#### 2. ŠPORTNI OBJEKTI IN POVRŠINE ZA ŠPORT V NARAVI

- Izgradnja, posodobitve in opremljanje športnih objektov in površin za šport
- Upravljanje in obratovanje športnih objektov in površin za šport

#### 3. RAZVOJNE DEJAVNOSTI V ŠPORTU

- Usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev v športu
- Statusne pravice športnikov, strokovnih delavcev v športu in strokovna podpora programov
- Založništvo v športu
- Znanstveno raziskovalna dejavnost v športu
- Informacijsko komunikacijska tehnologija na področju športa

#### 4. ORGANIZIRANOST V ŠPORTU

- Delovanje športnih društev in njihovih zvez na lokalni ravni
- Delovanje občinskih zavodov za šport

#### 5. ŠPORTNE PRIREDITVE IN PROMOCIJA ŠPORTA

- Športne prireditve
- Javno obveščanje o športu
- Športna dediščina in muzejska dejavnost v športu

#### 6. DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST V ŠPORTU

### 4. člen

#### (izvajalci letnega programa športa)

(1) Izvajalci LPŠ po tem odloku so:

- športna društva in športne zveze, ki so registrirani v RS,
- zavodi za šport pa Zakonu o športu,
- pravne osebe, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu v RS,
- ustanove, ki so ustanovljene za splošno koristen namen na področju športa, v skladu z zakonom, ki ureja ustanove,
- zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javno veljavne športne programe,
- samostojni podjetniki posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti v športu v RS in
- zasebni športni delavci.

(2) Športna društva, njihove zveze in zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javno veljavne športne programe, imajo pod enakimi pogoji prednost pri izvajanju LPŠ.

### 5. člen

#### (letni program športa: LPŠ)

(1) LPŠ je dokument, ki opredeli programe in področja športa, ki so v koledarskem letu, za katerega se LPŠ sprejema, v občini prepoznana kot javni interes.

(2) Glede na razvojne načrte, prioritete v športu, razpoložljiva proračunska sredstva ter kadrovske in prostorske razmere v lokalnem športu se v LPŠ določijo:

- programe in področja športa, ki se v proračunskem letu sofinancirajo iz občinskega proračuna,
- višino proračunskih sredstev za sofinanciranje programov in področij športa,
- obseg in vrsto športnih programov in področij,
- specifikacijo pogojev in meril za vrednotenje programov in področij športa.

(3) Predlog LPŠ pripravi pristojni organ občinske uprave, po predhodnem mnenju Komisije za vrednotenje športnih programov. LPŠ sprejme Občinski svet Občine Ribnica na Pohorju.

## III. POGOJI IN MERILA TER NAČIN DOLOČITVE VIŠINE SOFINANCIRANJA

### 6. člen

#### (pogoji in merila za izbiro in vrednotenje LPŠ)

(1) Pogoji in merila za izbiro in vrednotenje LPŠ so kot priloga sestavni del Odloka.

### 7. člen

#### (način določitve višine sofinanciranja)

(1) Višina sofinanciranja programov in področij športa se določi na osnovi pogojev in meril za izbiro in vrednotenje LPŠ. Vsak program in/ali področje športa se ovrednoti z ustreznim številom točk. Vrednost točke je količnik med z LPŠ določeno višino sredstev za skupino programov in/ali področij športa in skupnim številom zbranih točk ovrednotenih programov in/ali področij. Višina sofinanciranja vsakega programa in/ali področja je zmnožek števila zbranih točk in izračunane vrednosti točke.

## IV. POSTOPEK SOFINANCIRANJA LPŠ

### 8. člen

#### (načini sofinanciranja LPŠ)

(1) Sofinanciranje izvajanja LPŠ iz javnih sredstev se izvede:

- z javnim razpisom ali
- s sklenitvijo neposredne pogodbe, če izvajalec edini izpolnjuje pogoje.

### 9. člen

#### (komisija za izvedbo javnega razpisa)

(1) Župan s sklepom ustanovi Komisijo za izvedbo JR (v nadaljevanju: komisija).

(2) Komisijo sestavljajo predsednik in najmanj dva člana. Predsednik in člani komisije ne smejo biti z vlagatelji, ki kandidirajo za dodelitev sredstev, interesno povezani v smislu poslovne povezanosti, sorodstvenega razmerja (v ravni vrsti ali v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena), v zakonski zvezi, v zunajzakonski skupnosti, v svaštvu do vštetega drugega kolena tudi, če so te zveze, razmerja oziroma skupnosti že prenehale. Prav tako ne smejo sodelovati pri delu komisije, če obstajajo druge okoliščine, ki bi vplivale na njihovo neobjektivnost in nepristranskost (npr. osebne povezave). Člani komisije podpišejo izjavo o prepovedi interesne povezanosti.

(3) Komisija se sestaja na rednih in izrednih sejah. Seje lahko potekajo tudi dopisno. Komisija o poteku sej in o svojem delu vodi zapisnik. Za sklepčnost in sprejemanje odločitev je potrebna navadna večina.

(4) Naloge komisije so:

- pregled in ocena razpisne dokumentacije,

- odpiranje in ugotavljanje pravočasnosti ter popolnosti prejetih vlog,
- ocenitev in vrednotenje vlog na podlagi pogojev in meril navedenih v LPŠ, JR in razpisni dokumentaciji,
- priprava predloga izvajalcev LPŠ po izbranih programih in področjih športa,
- potrditev predloga izbire in sofinanciranja LPŠ po programih in področjih športa ter izvajalcih,
- vodenje zapisnikov o svojem delu.

(5) Strokovno-administrativna dela za komisijo opravlja za šport pristojni delavec občinske uprave.

#### **10. člen** **(javni razpis in razpisna dokumentacija)**

(1) V skladu z veljavno zakonodajo, odlokom in sprejetim LPŠ župan izda sklep o začetku postopka javnega razpisa za sofinanciranje LPŠ, občinska uprava objavi javni razpis (v nadaljevanju: JR).

(2) Objava JR mora vsebovati:

- ime in naslov naročnika,
- pravno podlago za izvedbo JR,
- predmet JR,
- navedbo pogojev za kandidiranje na JR (izbira upravičenih izvajalcev LPŠ),
- navedbo pogojev in meril za vrednotenje programov in področij športa,
- višino sredstev, ki so na razpolago na JR,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge in način oddaje vlog,
- datum in način odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu JR,
- navedbo oseb, pooblaščenih za dajanje informacij o JR,
- informacijo o razpisni dokumentaciji.

(3) Razpisna dokumentacija mora vsebovati:

- razpisne obrazce,
- navodila izvajalcem za pripravo in oddajo vloge,
- informacijo o dostopnosti do Odloka, LPŠ ter pogojev in meril,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov.

#### **11. člen** **(postopek izvedbe JR)**

(1) Občina besedilo JR in razpisno dokumentacijo objavi na svojih spletnih straneh. Rok za prijavo na JR ne sme biti krajši kot štirinajst (14) dni od objave JR.

(2) Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici z oznako »Ne odpiraj – vloga« in navedbo JR, na katerega se nanaša. Vloga je lahko tudi elektronska, če je tako določeno v besedilu JR. Način elektronske predložitve vloge se določi v razpisni dokumentaciji.

(3) Odpiranje prejetih vlog opravi komisija v roku in na način, ki je predviden v JR. Odpirajo se samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjeni in označeni ovojnici ter v vrstnem redu, po katerem so bile prejete. Odpiranje vlog ni javno.

(4) Za vsako vlogo komisija na odpiranju ugotovi formalno popolnost glede na to, ali je bila oddana pravočasno in s strani upravičenega vlagatelja ter ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti.

(5) O odpiranju vlog se vodi zapisnik, ki vsebuje:

- kraj in čas odpiranja prispelih vlog,
- imena navzočih članov komisije,
- naziv vlagateljev navedenih po vrstnem redu odpiranja,

- ugotovitve o popolnosti oziroma nepopolnosti posamezne vloge ter navedbo manjkajoče dokumentacije.

(6) Zapisnik podpišejo predsednik in prisotni člani komisije.

#### **12. člen** **(poziv za dopolnitev vloge)**

(1) Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog komisija v roku osmih (8) dni pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je osem (8) dni od prejema poziva.

(2) Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolnijo, se s sklepom zavržejo. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

#### **13. člen** **(odločba o izbiri)**

(1) Na osnovi odločitve komisije odločbo o izbiri izda pristojni organ občinske uprave. Odločba o izbiri je podlaga za sklenitev pogodb o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

(2) Ob izdaji odločbe o izbiri izvajalec JR vlagatelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ.

#### **14. člen** **(pritožbeni postopek: ugovor)**

(1) Zoper odločbo o izbiri je možno podati ugovor v roku osmih (8) dni od prejema odločbe. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji in merila za izbiro, vrednotenje in sofinanciranje LPŠ.

(2) O ugovoru odloči župan v roku trideset (30) dni od prejema ugovora. Odločitev župana je dokončna. O odločitvi župan obvesti tudi komisijo.

(3) Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije, ki se vložijo v roku trideset (30) dni od vročitve odločbe.

(4) Vložen upravni spor ne zadrži sklepanja pogodb z izbranimi izvajalci LPŠ.

### **V. VSEBINA POGODB Z IZVAJALCI LPŠ IN NAČIN IZVAJANJA NADZORA NAD POGODBAMI**

#### **15. člen** **(pogodba z izbranimi izvajalci LPŠ)**

(1) Z izbranimi izvajalci LPŠ župan sklene pogodbe o sofinanciranju izvajanja LPŠ. V pogodbi se opredeli:

- naziv in naslov naročnika ter izvajalca dejavnosti,
- pravna osnova za sklenitev pogodbe,
- vsebino in obseg programov in/ali področij,
- čas realizacije programov in/ali področij,
- višino dodeljenih sredstev,
- terminski plan porabe sredstev,
- način nadzora nad namensko porabo sredstev, izvedbo programov in področij, ter predvidene sankcije v primeru neizvajanja,
- način nakazovanja sredstev izvajalcu,
- način in vzrok spremembe višine pogodbenih sredstev,
- način, vsebino in rok za poročanje o realizaciji LPŠ po pogodbi,
- določilo, da izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeno sredstva ali drugače krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem JR,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

(2) Če se vlagatelj v roku osmih (8) dni ne odzove na poziv k podpisu pogodbe, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

**16. člen**  
**(spremljanje izvajanja LPŠ)**

(1) Izvajalci LPŠ so dolžni izvajati izbrane programe in področja športa v obsegu opredeljenem v pogodbi, sredstva pa nameniti za izbran program in/ali področje športa v skladu z JR.

(2) Nadzor nad izvajanjem pogodb in namensko porabo proračunskih sredstev izvaja občinska uprava, ki lahko kadarkoli v času trajanja pogodb nadzor izvede po metodah:

- pregled periodičnih poročil izvajalcev,
- pregled spletnih strani izvajalcev ter spremljanje medijskih oblik javnega nastopanja,
- razgovori skrbnika pogodb z upravljavci (javnih) športnih objektov,
- razgovori skrbnika pogodb z izvajalci na sedežu občinske uprave,
- preverjanje izvedbe programov na mestu izvajanja – športnem objektu,
- pregled izvajanja na sedežu izvajalca in revizijski pregled na podlagi predloga.

(3) V primeru, da občinska uprava ugotovi nenamensko porabo prejetih sredstev, lahko takoj ustavi sofinanciranje in odstopi od pogodbe. Že prejeta proračunska sredstva mora izvajalec vrniti v proračun skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

(4) Izvajalec, ki krši pogodbeno določila, ne more kandidirati za proračunska sredstva na naslednjem JR.

(5) Za strokovno pripravo gradiv in vodenje postopkov spremljanja izvajanja LPŠ lahko župan pooblasti ustrezno usposobljeno strokovno organizacijo.

**VI. PREHODNE DOLOČBE**

**17. člen**  
**(prednostna uporaba javnih športnih objektov in površin)**

(1) Zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo programe v okviru obveznega ali razširjenega dela vzgojno izobraževalnega procesa, imajo prednost pred izvajalci LPŠ in drugimi uporabniki.

(2) Športna društva, ki izvajajo LPŠ, imajo pod enakimi pogoji prednost pred drugimi uporabniki.

(3) Športna društva, ki ne izvajajo LPŠ, a imajo status društva v javnem interesu na področju športa, imajo pod enakimi pogoji prednost pred drugimi uporabniki, ki niso izvajalci LPŠ.

**18. člen**  
**(prenehanje veljavnosti prejšnjega pravilnika)**

Z dnem uveljavitve tega Odloka preneha veljati Pravilnik o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v občini Ribnica na Pohorju (MUV, št. 9/16).

**19. člen**  
**(veljavnost odloka)**

(1) Ta odlok začne veljati 15 dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 007-5/2020-2  
Datum: 17. december 2020

Občina Ribnica na Pohorju  
Srečko Geč, župan

**OBČINA KOZJE**

**65. Sklep o začasnem financiranju Občine Kozje za leto 2021**

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20) in 90. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) izdajam

**SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE KOZJE ZA LETO 2021**

**1. člen**

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Kozje (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2021 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

**2. člen**

Zčasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2020. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr., 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20- v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Kozje za leto 2020 (Uradni list RS, št. 7/20, Uradno glasilo e-občina, št. 26/20).

**3. člen**

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	788.309
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>782.394</b>
<b>70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)</b>	<b>693.714</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	654.095
703 Davki na premoženje	23.566
704 Domači davki na blago in storitve	15.310
706 Drugi davki	743
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)</b>	<b>88.680</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	31.041
711 Takse in pristojbine	404
712 Denarne kazni	2.645
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	
714 Drugi nedavčni prihodki	54.590
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)</b>	<b>0</b>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	0

<b>73 PREJETE DONACIJE (730+731)</b>	<b>0</b>
730 Prejete donacije iz domačih Virov	0
731 Prejete donacije iz tujine	0
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI (740)</b>	<b>5.915</b>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	5.915
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna in iz sredstev EU	0
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	600.809
<b>40 TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)</b>	<b>270.551</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	61.107
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	11.645
402 Izdatki za blago in storitve	191.371
403 Plačila domačih obresti	4.300
409 Rezerve	2.128
<b>41 TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+414)</b>	<b>257.475</b>
410 Subvencije	0
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	178.551
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	3.050
413 Drugi tekoči domači transferi	75.874
414 Tekoči transferi v tujino	
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI (420)</b>	<b>53.202</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	53.202
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI (430)</b>	<b>19.581</b>
430 Investicijski transferi	
431 Investicijski transferi	15.400
432 Investicijski transferi	4.181
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)	187.500
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
<b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	
750 Prejeta vračila danih posojil	0
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	0
<b>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	
440 dana posojila	0
441 povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
442 poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
443 povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI. PREJETA - DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	

500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	76.331
<b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>	
550 Odplačila domačega dolga	76.331
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	111.169
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-76.331
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-187.500
999 STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA Splošni sklad za drugo	634.168

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

#### 4. člen

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk – podkontov in so priloga k temu sklepu.

#### 5. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

#### 6. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta. Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna. Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

#### 7. člen

V obdobju začasnega financiranja se občina ne sme zadolžiti.

#### 8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina, uporablja pa se od 1. januarja 2021.

Datum: 18. 12. 2020

Številka: 410-122/2020-1

Občina Kozje  
Milena Krajnc, županja

#### 66. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun komunalne takse 2021

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na svoji 15. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel

#### SKLEP O DOLOČITVI VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN KOMUNALNE TAKSE 2021

Vrednost točke za izračun komunalne takse znaša za leto 2021 0,030 EUR.

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina, uporabljati pa se prične s 1. 1. 2021.

Datum: 17. 12. 2020  
Številka: 032-4/2018-15/18

Občina Kozje  
Milena Krajnc, županja

### 67. Odlok o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Kozje

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na svoji 15. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel

#### ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O NADOMESTILU ZA UPORABO STAVBNIH ZEMLJIŠČ V OBČINI KOZJE

##### 1. člen

S tem odlokom se spreminja Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 74/2018) (v nadaljevanju odlok).

##### 2. člen

V drugem in tretjem odstavku 10. člena odloka se besedna zveza »v Uradnem listu RS« nadomesti z besedno zvezo »v Uradnem glasilu e-občina«.

##### 3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Datum: 17. 12. 2020  
Številka: 032-4/2018-15/15

Občina Kozje  
Milena Krajnc, županja

### 68. Sklep o določitvi cene Pomoč družini na domu 2021

Na podlagi 17. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 87/2006, 127/2006, 8/2007, 51/2008, 5/2009, 6/2012) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na svoji redni seji dne sprejel naslednji

#### SKLEP O DOLOČITVI CENE POMOČ DRUŽINI NA DOMU 2021

##### 1. člen

Cena storitve Pomoč družini na domu znaša v letu 2021 20,55 EUR na učinkovito uro, od tega znašajo stroški za neposredno socialno oskrbo 17,86 EUR, stroški vodenja pa 2,69 EUR.

##### 2. člen

Občina Kozje subvencionira ceno socialnovarstvene storitve pomoč družini na domu iz proračunskih sredstev uporabnikom storitve v višini 14,55 EUR na učinkovito uro. Končna cena storitve za uporabnika, zmanjšana za subvencijo občine znaša 6 EUR na učinkovito uro.

### 3. člen

Cena ure storitve, opravljene v nedeljo, na dan državnega praznika ali dela prostega dne, znaša 22,32 EUR na učinkovito uro, subvencija občine znaša 15,81 EUR na učinkovito uro, končna cena za uporabnika znaša 6,51 EUR.

### 4. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina,, uporabljati se začne 1. 1. 2021.

Datum: 17. 12. 2020  
Številka: 032-4/2018-15/17

Občina Kozje  
Milena Krajnc, županja

### 69. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju denarne socialne pomoči v Občini Kozje

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na 15. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel

#### PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O DODELJEVANJU DENARNE SOCIALNE POMOČI V OBČINI KOZJE

##### 1. člen

S tem pravilnikom se spreminja in dopolnjuje Pravilnik o dodeljevanju denarne socialne pomoči v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 75/17) (v nadaljevanju pravilnik).

##### 2. člen

Spremeni se 2. člen pravilnika tako, da se glasi:

Do denarne pomoči po tem pravilniku je upravičena oseba s stalnim prebivališčem v Občini Kozje in si preživetja ne more zagotoviti:

- sama z delom,
- s pravicami iz dela ali zavarovanja,
- z dohodki iz premoženja,
- iz drugih virov oziroma z nadomestili ali prejemki po drugih predpisih ter
- mu je bila izdana veljavna odločba o redni denarni socialni pomoči pristojnega centra za socialno delo.

Upravičenec do socialne pomoči je tudi:

- oseba, ki ne prejema redne denarne socialne pomoči, vendar pa dohodek osebe ne presega za več kot 40 % višine minimalnega dohodka na družinskega člana po Zakonu o socialno varstvenih prejemkih (v nadaljevanju ZSVarPre),
- oseba, ki se zaradi težje bolezni, nesposobnosti za pridobitno delo, elementarne nesreče ali drugih izjemnih razmer, ki pogojujejo tovrstno pomoč, znajde v težki materialni situaciji,
- oseba, ki je trenutno ostala brez vsakega dohodka in čaka na uveljavitev denarne socialne pomoči ali druge oblike socialne pomoči.

V družino se po tem odloku štejejo osebe oziroma družinski člani, ki se upoštevajo pri ugotavljanju materialnega položaja po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev.

### 3. člen

Spremeni se 3. člen pravilnika tako, da se glasi:

Pri ugotavljanju lastnega dohodka upravičenca se upoštevajo naslednji dohodki:

- periodični neto dohodki (kot npr. plače, pokojnine, prežvnine, rente, denarne socialne pomoči, otroški dodatek, študentsko delo, štipendije in drugi dohodki, prejeti v enakih ali podobnih zneskih v enakih ali podobnih časovnih obdobjih),
- občasni dohodki (kot npr. dediščine, darila, odškodnine, odpravnine, nagrade in drugi dohodki),
- priložnostni dohodki,
- denarna sredstva na vseh odprtih bančnih računih vlagatelja in upravičenec na dan oddaje vloge, v kolikor presegajo 600,00 EUR na posameznika oziroma 1.700,00 EUR na družino.

Pri ugotavljanju lastnega dohodka upravičenca se upoštevajo tudi družinski člani, ki nimajo stalnega bivališča v občini in njihovi prihodki.

V lastni dohodek se ne vštevajo dohodki opredeljeni v skladu z zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

V kolikor upravičenec ostane brez rednega periodičnega dohodka za obdobje, ki je daljše od enega meseca, se le-ta pri ugotavljanju lastnega dohodka ne upošteva.

Če je upravičenec periodični dohodek šele začel prejemati, se kot višina njegovega lastnega dohodka upošteva višina zadnjega prejetega mesečnega dohodka.

Kot lastni dohodek upravičenca se upoštevajo povprečni mesečni neto dohodki in prejemki v obdobju treh koledarskih mesecev pred mesecem oddaje vloge.

Priložnostni in občasni dohodki, ki jih je upravičenec prejel, se upoštevajo v obdobju treh koledarskih mesecev pred mesecem oddaje vloge.

Denarna pomoč po tem pravilniku se dodeljuje praviloma enkrat letno.

#### 4. člen

Doda se novi 10. člen, ki se glasi:

V primeru, ko upravičenec izkazuje neporavnane obveznosti do občine, se višina odobrene denarne socialne pomoči poračuna z višino neporavnane obveznosti, razliko pa se nakaže v obliki denarne pomoči.

#### 5. člen

Ostali členi se ustrezno preštevilčijo.

#### 6. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Datum: 17. 12. 2020  
Številka: 032-4/2018-15/16

Občina Kozje  
Milena Krajnc, županja

### 70. Odlok o dopolnitvi Odloka o sofinanciranju športnih programov v Občini Kozje

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na 15. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel

#### ODLOK O DOPOLNITVI ODLOKA O SOFINANCIRANJU ŠPORTNIH PROGRAMOV V OBČINI KOZJE

##### 1. člen

S tem odlokom se dopolnjuje Odlok o sofinanciranju športnih programov v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 51/2020) (v nadaljevanju odlok).

##### 2. člen

V prilogi odloka MERILA ZA IZBIRO IN SOFINANCIRANJE LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI KOZJE, točki IV. ŠOLSKE ŠPORTNE PROGRAMI, 1. MERILA ZA IZBIRO ŠPORTNIH PROGRAMOV V ŠOLAH, se doda merilo:

ŠOLSKI PROGRAMI	TOČKE
Smučanje	50

##### 3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Datum: 17. 12. 2020  
Številka: 032-4/2018-15/14

Občina Kozje  
Milena Krajnc, županja

### 71. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč 2021

Na podlagi 10. člena Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Kozje (Uradni list RS, št. 74/18) in 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na svoji 15. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel

#### SKLEP O DOLOČITVI VREDNOSTI TOČKE ZA IZRAČUN NADOMESTILA ZA UPORABO STAVBNIH ZEMLJIŠČ 2021

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju Občine Kozje za leto 2021 znaša 0,00057 EUR.

Sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina, uporabljati pa se prične s 1. 1. 2021.

Datum: 17. 12. 2020  
Številka: 032-4/2018-15/19

Občina Kozje  
Milena Krajnc, županja

### 72. Sklep o ukinitvi statusa družbene lastnine v splošni rabi

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Kozje (Uradni list RS, št. 62/17) je Občinski svet Občine Kozje na svoji 15. redni seji dne 17. 12. 2020 sprejel

#### SKLEP O UKINITVI STATUSA DRUŽBENE LASTNINE V SPLOŠNI RABI



**1. člen**

Ukine se status družbene lastnine v splošni rabi na zemljišču parc. št. 1475/1, k.o. 1245 PODSREDA (ID3047975) in parc. št. 1641/5, k.o. 1245 PODSREDA (ID4559257).

**2. člen**

Na nepremičninah iz 1. točke tega sklepa se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Kozje.

**3. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Datum: 17. 12. 2020  
Številka: 032-4/2018-15/20

Občina Kozje  
Milena Krajnc, županja

**OBČINA BENEDIKT****73. Odlok o proračunu Občine Benedikt za leto 2021**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 27/2008, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012 - ZUJF, 14/2015 - ZUUJFO, 11/18-ZSPDLS-1, 30/18, 61/20-ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011 - UPB4, 14/2013 - popr., 101/2013, 55/2015 - ZFisP in 96/2015-ZIPRS1617 in 13/18) in 63. člena Statuta Občine Benedikt (Uradno glasilo slovenskih občin št. 22/18 in 57/20) je Občinski svet Občine Benedikt na 14. redni seji, dne 23. decembra 2020 sprejel

**ODLOK O PRORAČUNU OBČINE BENEDIKT ZA LETO 2021****1. SPLOŠNA DOLOČBA**  
**1. člen**

S tem odlokom se za Občino Benedikt za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu proračun).

**2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA****2. člen**

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Konto/ Naziv	Znesek v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.766.496,51
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>1.981.857,00</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	1.816.044,00
703 Davki na premoženje	121.591,00
704 Domači davki na blago in storitve	44.222,00
<b>71 NEDAČNI PRIHODKI</b>	<b>256.966,00</b>
710 Udeležba na dobičku in	134.136,00

dohodki od premoženja	
711 Takse in pristojbine	2.500,00
712 Denarne kazni	3.100,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	57.600,00
714 Drugi nedavčni prihodki	59.630,00
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>36.157,00</b>
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	36.157,00
<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	<b>150,00</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	150,00
731 Prejete donacije iz tujine	
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>491.366,51</b>
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	382.453,28
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	108.913,23
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.794.223,04
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>903.185,79</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	259.001,13
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	45.020,00
402 Izdatki za blago in storitve	558.614,66
403 Plačila domačih obresti	17.850,00
409 Rezerve	22.700,00
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>934.784,97</b>
410 Subvencije	
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	553.478,88
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	73.863,00
413 Drugi tekoči domači transferi	307.443,09
414 Tekoči transferi v tujino	
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>949.115,20</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	949.115,20
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>7.137,08</b>
430 Investicijski transferi	
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	7.137,08
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-27.726,53
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
<b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
<b>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	
440 Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	

VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMENBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<b>53.524,00</b>
500 Domače zadolževanje	53.524,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
<b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>139.658,40</b>
550 Odplačila domačega dolga	139.658,40
IX. POVEČANJE (ZMANJSANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-113.860,93
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-86.134,40
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)=-III.)	27.726,53
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2020	134.413,09

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področje proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priložni k temu odloku in se objavljata na spletni strani Občine Benedikt.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

#### 3. člen (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka.

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-podskupin kontov.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

#### 4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. čl. ZJF, tudi naslednji prihodki: prihodki požarne takse po 59. čl. Zakona o varstvu pred požarom, prihodki iz naslova sofinanciranja projektov, prihodki iz naslova turistične takse, prihodki iz naslova komunalnega prispevka, pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest, prihodki iz naslova koncesijske dajatve – gospodarjenje z divjadjo, prihodki iz naslova kupnin in najemnin od občinskega stvarnega premoženja, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

Če se v tekočem letu v proračun vplača namenski prejemek, ki zahteva namenski izdatek, ki v proračuni ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se za višino namenskih prejemkov poveča obseg izdatkov finančnega načrta in proračuna.

#### 5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v med proračunskimi postavkami in konti odloča župan, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva namenjena.

Župan s poročilom ob polletni realizaciji proračuna in ob koncu leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu in njegovi realizaciji.

#### 6. člen (največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte iz načrta razvojnih programov prične s postopkom prevzemanja obveznosti za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 30% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitev iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz prvega in drugega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

#### 7. člen (spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Predstojnik neposrednega uporabnika proračuna (župan) lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.

Predstojnik neposrednega uporabnika proračuna je pooblaščen za uvrščanje novih projektov v načrt razvojnih programov.

#### 8. člen (sprejem investicijske dokumentacije)

Občinski svet pooblašča župana za sprejem in potrjevanje investicijske dokumentacije. Župan o sprejetju investicijske dokumentacije obvesti občinski svet na prvi seji sveta, ki sledi sprejetju.

#### 9. člen (proračunski sklad)

Proračunski sklad je račun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Od prihodkov proračuna za leto 2021, izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov, se oblikuje proračunska rezerva v višini 10.700,00 EUR. Sredstva proračunske rezerve ne smejo presegati 1,5% prejemkov proračuna.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. čl. ZJF do višini 2.000,00 EUR župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Rezerva se uporablja za pokrivanje stroškov ukrepov ter pomoč prizadetim pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč; kot so suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci.

#### 10. člen

V proračunu se del predvidenih proračunskih prejemkov v višini 12.000,00 EUR vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati. O uporabi sredstev proračunske rezervacije odloča župan. Dodeljena sredstva splošne proračunske rezervacije se razporedijo v finančni načrt neposrednega uporabnika.

#### 4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA

##### 11. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. čl. ZJF, pa lahko župan dolžniku do višine 200,00 EUR odpiše oz. delno odpiše plačilo dolga.

#### 5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

##### 12. člen

Občina se v letu 2021 lahko zadolži za občinske investicije v višini 53.524,00 EUR, kar je v skladu s tretjim odstavkom 23. člena ZFO-1.

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2021 zadolži do višine 5 % zadnjega sprejetega proračuna.

Občina v letu 2021 ne daje poroštev za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Benedikt.

##### 13. člen

V skladu z zakonom o financiranju občin se javna podjetja in javni zavodi ne morejo zadolžiti brez soglasja ustanovitelja.

#### 6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 14. člen

V obdobju začasnega financiranja Občine Benedikt v letu 2022, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

##### 15. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina, uporabljati pa se začne s 1.1.2021.

Številka: 410-23/2020-22  
Benedikt, 23. decembra 2020

Občina Benedikt  
Milan Repič, župan

#### 74. Odlok o rebalansu III proračuna Občine Benedikt za leto 2020

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/2007, 76/2008, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF in 14/15-ZUUJFO, 76/16- odl. US, 11/18-ZSPDSLS-1, 30/18), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, 11/2011-UPB, 14/13-popr., 101/13, 55/15-ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 80/16-ZIPRS1718, 71/17 – ZIPRS1819, 13/18), 63. člena Statuta Občine Benedikt (Uradno glasilo slovenskih občin št. 22/2018 in 57/2020) in 83. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Benedikt (Uradno glasilo slovenskih občin št. 25/2018 in 57/2020) je Občinski svet Občine Benedikt na 14. redni seji, dne 23. decembra 2020 sprejel

#### ODLOK O REBALANSU III PRORAČUNA OBČINE BENEDIKT ZA LETO 2020

##### 1. člen (splošna določba)

V Odloku o proračunu Občine Benedikt za leto 2020 (Uradno glasilo slovenskih občin 56/19, 23/20 in 52/20) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

##### 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Konto/ Naziv	Znesek v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.532.168,83
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>1.975.914,00</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	1.804.101,00
703 Davki na premoženje	127.091,00
704 Domači davki na blago in storitve	44.722,00
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>264.966,00</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	134.136,00
711 Takse in pristojbine	3.500,00
712 Denarne kazni	2.900,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	58.00,00
714 Drugi nedavčni prihodki	66.430,00
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>64.565,36</b>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	52.000,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in nematerialnega premoženja	12.565,36
<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	<b>150,00</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	150,00
731 Prejete donacije iz tujine	
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>226.573,47</b>
740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	208.521,47
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	18.052,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.206.900,12
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>781.318,50</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	203.186,00
401 Prispevki delodajalcev za	34.736,00

socialno varnost	
402 Izdatki za blago in storitve	505.799,50
403 Plačila domačih obresti	18.000,00
409 Rezerve	19.597,00
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>862.075,61</b>
410 Subvencije	
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	516.879,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	75.244,00
413 Drugi tekoči domači transferi	269.952,61
414 Tekoči transferi v tujino	
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>543.627,41</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	543.627,41
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>19.878,60</b>
430 Investicijski transferi	
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam	
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	19.878,60
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK(I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	325.268,71
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	
<b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	
750 Prejeta vračila danih posojil	
751 Prodaja kapitalskih deležev	
752 Kupnine iz naslova privatizacije	
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	
<b>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	
440 Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	
<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0,00</b>
500 Domače zadolževanje	0,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	
<b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>190.855,62</b>
550 Odplačila domačega dolga	190.855,62
IX. POVEČANJE (ZMANJSANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	134.413,09
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-190.855,62
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)=-III.)	-325.268,71
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2019	
9009 Splošni sklad za drugo	7.527,42

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področje proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov

občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim končnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk-podskupin kontov in načrt razvojnih programov sta priloži k temu odloku in se objavljata na spletni strani Občine Benedikt.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

### 3. člen

V Odloku o proračunu Občine Benedikt za leto 2020 (Uradno glasilo slovenskih občin 56/19, 23/20 in 52/20) se 12. člen prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

Občina se v letu 2020 ne bo zadolžila za občinske investicije.

### 4. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 41002-1/2019-51  
Benedikt, 23. december 2020

Občina Benedikt  
Milan Repič, župan

## OBČINA ŠENTRUPERT

### 75. Odlok proračuna Občine Šentrupert za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18), 40. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 110/11 - ZDIU12, 104/12 - ZIPRS1314, 14/13, 46/13 - ZIPRS1314-A, 82/13 - ZIPRS1314-C, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 95/14 - ZIPRS1415-C, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 33/17 - ZIPRS1718-A, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18) ter 14. in 73. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/18 in 28/20) je Občinski svet Občine Šentrupert na 15. redni seji, dne 21.12.2020 sprejel

### ODLOK PRORAČUNA OBČINE ŠENTRUPERT ZA LETO 2021

#### 1. SPLOŠNA DOLOČBA 1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šentrupert za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### 2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA 2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna sen na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

Skupina/Podskupina kontov/Konto/	Proračun leta 2021
SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	3.589.145,09 EUR
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.547.250,00 EUR
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>2.377.950,00 EUR</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	1.884.600,00 EUR
703 Davki na premoženje	409.450,00 EUR
704 Domači davki na blago in storitve	83.900,00 EUR
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>169.300,00 EUR</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	58.000,00 EUR
711 Takse in pristojbine	3.100,00 EUR
712 Globe in druge denarne kazni	28.200,00 EUR
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	5.000,00 EUR
714 Drugi nedavčni prihodki	75.000,00 EUR
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>70.000,00 EUR</b>
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih osnovnih sredstev	70.000,00 EUR
<b>73 Prejete donacije</b>	<b>1.700,00 EUR</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	1.700,00 EUR
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>970.195,09 EUR</b>
740-1 Prejeta sredstva iz DP za investicije	938.295,09 EUR
740-4 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	31.900,00 EUR
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>4.541.062,77 EUR</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>994.060,00 EUR</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	236.800,00 EUR
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	34.010,00 EUR
402 Izdatki za blago in storitve	623.250,00 EUR
403 Plačila domačih obresti	60.000,00 EUR
409 Rezerve	40.000,00 EUR
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>996.515,00 EUR</b>
410 Subvencije	27.000,00 EUR
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	647.000,00 EUR
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	32.100,00 EUR
413 Drugi tekoči domači transferi	290.415,00 EUR
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>2.524.732,77 EUR</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.524.732,77 EUR
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>25.755,00 EUR</b>
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	22.874,00 EUR
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	2.881,00 EUR

<b>I. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)</b>	<b>-951.917,68 EUR</b>
<b>III/I. PRIMARNI PRESEŽEK (I.-7102)-(II.-403 – 404) (PRIMANJKLJAJ)</b>	<b>-891.917,68 EUR</b>
<b>III/2. TEKOČI PRESEŽEK (70 + 71) – (40+41) (PRIMANJKLJAJ)</b>	<b>556.675,00 EUR</b>

## B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

### IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSIH DELEŽEV (750-751-752)

#### 75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL

750 Prejeta vračila danih posojil  
751 Prodaja kapitalskih deležev  
752 Kupnine iz naslova privatizacije

### V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+443)

<b>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0,00 EUR</b>
440 Dana posojila	
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0,00 EUR
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebaj javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	

### VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)

0,00 EUR

## C. RAČUN FINANCIRANJA

### VII. ZADOLŽEVANJE (500)

1.023.391,00  
EUR

#### 50 ZADOLŽEVANJE

1.023.391,00  
EUR

#### 500 Domače zadolževanje

1.023.391,00  
EUR

### VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)

98.798,92 EUR

#### 55 ODPLAČILA DOLGA

98.798,92 EUR

#### 550 Odplačila domačega dolga

98.798,92 EUR

### IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE)

**SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)** -27.325,60 EUR

### X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)

924.592,08 EUR

### XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)

951.917,68 EUR

### XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE PRETEKLEGA LETA

30.591,06 EUR

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov in načrt razvojnih programov sta priložila k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Šentrupert.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina, uporablja pa se za proračunsko leto 2021.

Številka: 032-0012/2020-9  
Šentrupert, dne 21.12.2020

Občina Šentrupert  
Andrej Martin KOSTELEČ, Župan

#### **76. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Šentrupert**

Na podlagi 70. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNORG), Pravilnika o vodenju evidence javne infrastrukture na področju kulture (Uradni list RS, št. 11/03), 17. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/2018 in Uradno glasilo e-občina, št. 28/20) in 62. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Šentrupert (Uradno glasilo e-občina, št. 4/18) je Občinski svet Občine Šentrupert na 15. redni seji, dne 21. 12. 2020 sprejel

#### **SKLEP O DOLOČITVI JAVNE INFRASTRUKTURE NA PODROČJU KULTURE V OBČINI ŠENTRUPERT**

##### **1. člen**

S tem sklepom se določi javna infrastruktura na področju kulture na območju Občine Šentrupert.

##### **2. člen**

Javna infrastruktura na področju kulture postanejo nepremičnine oziroma deli nepremičnin ter oprema v teh nepremičninah, katere služijo kulturni dejavnosti in so v lasti Občine Šentrupert.

##### **3. člen**

Kot javna infrastruktura na področju kulture na območju Občine Šentrupert, se s tem sklepom določijo:  
Dom kulture Šentrupert, naslov Šentrupert 39, 8232 Šentrupert, k.o. 1399 Šentrupert, parc. št. 254/6 in 254/8.

Barbova graščina in območje Vesele Gore, naslov Vesela Gora 10 in 23, k.o.1398 Bistrica, parc. št. 38/1 in 41/6

Muzej na prostem Dežela kozolcev, naslov Šentrupert 5, 8232 Šentrupert, k.o. 1399 Šentrupert, parc. št. 4039, 4045, 4059 in k.o. 1398 Bistrica, parc. št. 2512/3, 3301 in 3302

Simončičev toplar, naslov Bistrica B.Š., 8232 Šentrupert, k.o. 1398 Bistrica, parc. št. 976/3.

##### **4. člen**

Nepremičnine iz 3. člena tega sklepa se kot javna infrastruktura na področju kulture zaznamujejo v zemljiški knjigi.

##### **5. člen**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu e-občina.

Številka: 032-0012/2020-3  
Šentrupert, 21. 12. 2020

Občina Šentrupert  
Andrej Martin KOSTELEČ, Župan

#### **77. Sklep o pripravi petih (5) sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Šentrupert**

Na podlagi 110. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 61/17) in v skladu s 23. členom Statuta Občine Šentrupert (Uradni list Republike Slovenije št. 12/2018) je župan Občine Šentrupert, dne 21. 12. 2020, sprejel

#### **SKLEP O PRIPRAVI PETIH (5) SPREMEMB IN DOPOLNITEV OBČINSKEGA PROSTORSKEGA NAČRTA OBČINE ŠENTRUPERT**

##### **1. člen (Splošno)**

S tem sklepom se določa priprava petih (5) sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta Občine Šentrupert (v nadaljevanju: 5SD OPN Šentrupert) po postopku in na način, ki ga določa Zakon o urejanju prostora (ZUreP-2).

##### **2. člen (Ocena stanja in razlogi za pripravo prostorskega načrta)**

Prostor Občine Šentrupert se ureja z Odlokom o OPN Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 81/13, 94/13 - tehn. popr.), ki je temeljni prostorski razvojni dokument, ki določa strateška izhodišča prostorskega razvoja občine in je pravna podlaga za pripravo projektov za izdajo gradbenih dovoljenj po predpisih o graditvi objektov.

Namen priprave 5SD OPN Občine Šentrupert je namenjen:

- rešitvam priključka obvoznice Mirne in varnosti prehodov čez železnico;
- povezovalni cesti med LC 425302 Šentrupert-Druga-Dole in JP 927751 Šentrupert-Kamnje-Slevec v naselju Šentrupert;
- spremembi trase severne obvoznice Šentruperta na JV delu;
- spremembi območja za gasilski dom v Šentrupertu.

##### **3. člen (Območje, predmet načrtovanja in vrsta postopka 5SD OPN)**

5SD OPN se pripravijo za naslednja območja v Občini Šentrupert:

- Območje obvoznice Mirna: nov cestni priključek, nov prehod čez železnico, nova povezovalna cesta;
- Območje naselja Šentrupert: načrtovanje povezovalne ceste na relaciji LC 425302 Šentrupert-Druga-Dole in JP 927751 Šentrupert-Kamnje-Slevec;
- Območje JV od naselja Šentrupert - sprememba trase severne obvoznice;
- Območje naselja Šentrupert: parc. št. 70/2, 135/2, 135/3, k.o. 1399-Šentrupert, sprememba načina urejanja in namenske rabe prostora za gasilski dom.

Spremembe in dopolnitve se izvedejo v izvedbenem delu OPN, strateški del pa se spremeni v skladu z ZUREP-2 in dopolni zaradi sprememb izvedbenega dela OPN.

Postopek sprememb in dopolnitev OPN se izvede po rednem postopku priprave prostorskega načrta, kot je določen v ZUREP-2.

##### **4. člen (Način pridobitve strokovnih rešitev)**

Za pripravo 5SD OPN se pripravijo ustrezne strokovne podlage.

Strokovne podlage in strokovna gradiva za spremembe in dopolnitve OPN izdela prostorski načrtovalec in drugi strokovnjaki glede na posamezne zahteve.

### 5. člen (Postopek priprave in sprejema 5SD OPN)

Okvirni roki za pripravo posameznih faz so:

- pripravljalne aktivnosti, izhodišča 30 dni
- pridobitev odločbe MOP o potrebnosti izdelave CPVO 60 dni
- izdelava strokovnih podlag 30 dni
- izdelava osnutka prostorskega akta 30 dni
- pridobitev prvega mnenja nosilcev urejanja prostora 30 dni
- izdelava dopolnjenega osnutka prostorskega akta 30 dni
- javna razgrnitev 30 dni z javno obravnavo 30 dni
- potrditev stališč do pripomb 15 dni
- izdelava predloga prostorskega akta 30 dni
- pridobitev drugega mnenja nosilcev urejanja prostora 30 dni
- obravnava in sprejem na občinskem svetu 30 dni
- objava v uradnem glasilu 15 dni

Terminski plan je informativen in se lahko spremeni ob izvedbi CPVO ter zahtev in pogojev nosilcev urejanja prostora oziroma drugih udeležencev v postopku 5SD OPN. Če organ, pristojen za CPVO, izda odločbo o potrebnosti izvedbe celovite presoje vplivov na okolje, se celoten postopek priprave OPN podaljša za pribl. 6 mesecev. Roki se lahko tudi podaljšajo zaradi usklajevanja z nosilci urejanja prostora ali drugih okoliščin.

### 6. člen (Seznam nosilcev urejanja prostora, ki predložijo mnenja o načrtovanih prostorskih ureditvah)

Pripravljaivec 5SD OPN je Občina Šentrupert.

Državni nosilci urejanja prostora so:

1. za področje razvoja poselitve: MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana;
2. za področje kmetijstva: MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana;
3. za področje gozdarstva, lovstva in ribištva: MINISTRSTVO ZA KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN PREHRANO, Direktorat za gozdarstvo, lovstvo in ribištvo, Dunajska 22, 1000;
4. za področje rabe in upravljanja z vodami: Direkcija RS za vode, Sektor območja spodnje Save, Novi trg 9, 8000 Novo mesto;
5. za področje ohranjanja narave: ZAVOD RS ZA VARSTVO NARAVE, Tobačna ulica 5, 1000 Ljubljana;
6. za področje varstva kulturne dediščine: MINISTRSTVO ZA KULTURO, Direktorat za kulturno dediščino, Maistrova 10, 1000 Ljubljana;
7. za področje cestnega in železniškega prometa in za področje avtocest: DIREKCIJA RS ZA INFRASTRUKTURO, Tržaška 19, 1000 Ljubljana;
8. za področje trajnostne mobilnosti: MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Služba za trajnostno mobilnost in prometno politiko Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;
9. za področje pomorskega in zračnega prometa: MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za letalski in pomorski promet, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;
10. za področje rudarstva: MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;

11. za področje energetike: MINISTRSTVO ZA INFRASTRUKTURO, Direktorat za energijo, Langusova ulica 4, 1000 Ljubljana;
12. za področje zaščite in reševanja: MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova 61, 1000 Ljubljana;
13. za področje obrambe: MINISTRSTVO ZA OBRAMBO, Direktorat za logistiko, Vojkova c. 61, 1000 Ljubljana;
14. za področje vojnih in prikritih grobišč: MINISTRSTVO ZA DELO, DRUŽINO, SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI, Direktorat za invalide, vojne veterane in žrtve vojnega nasilja, Kotnikova 28, 1000 Ljubljana;
15. za področje blagovnih rezerv: MINISTRSTVO ZA GOSPODARSKI RAZVOJ IN TEHNOLOGIJO, Služba za varnost, obrambne zadeve in blagovne rezerve, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana;

ter za CPVO:

16. Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za CPVO in
17. Ministrstvo za zdravje.

Nosilci urejanja prostora na lokalni ravni so:

18. Občina Šentrupert, Šentrupert 33, 8232 Šentrupert;
19. Zavod za gozdove Slovenije, Območna enota Brežice, Bratov Milavec 61, 8250 Brežice;
20. Zavod RS za varstvo narave, Območna enota Novo mesto, Adamičeva ulica 2, 8000 Novo mesto;
21. Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Novo mesto, Skalickega 1, 8000 Novo mesto;
22. Komunala Trebnje d.o.o., Primštal 30, 8210 Trebnje;
23. Elektro Celje, DE Krško, Cesta 4. julija 32, 8270 Krško;
24. ELES d.o.o., Hajdrihova 2, 1000 Ljubljana;
25. Plinovodi d.o.o., Cesta Ljubljanske brigade 11 b, p.p. 3720, 1001 Ljubljana;
26. Telekom Slovenije, PE Novo mesto, Novi trg 7 a, 8000 Novo Mesto;
27. Dana, proizvodnja in prodaja pijač, d.o.o., Glavna cesta 34, 8233 Mirna.

### 7. člen (Finančna sredstva)

Izdelava 5SD OPN se financira iz proračuna Občine Šentrupert.

### 8. člen (Končne določbe)

Sklep se objavi v Uradnem glasilu e-občina in v svetovnem spletu na [www.sentrupert.si](http://www.sentrupert.si) ter velja z dnem objave. Občina Šentrupert pošlje sklep Ministrstvu za okolje in prostor in sosednjim občinam.

Številka: 3500-0002/2020-17  
Šentrupert, dne 21.12.2020

Občina Šentrupert  
Andrej Martin KOSTELEK, Župan

**VSEBINA**

<b>OBČINA RIBNICA NA POHORJU</b>	<b>1</b>
63. Sklep o začasnem financiranju Občine Ribnica na Pohorju v obdobju januar – marec 2021	
64. Odlok o sofinanciranju letnega programa športa v Občini Ribnica na Pohorju	2
<b>OBČINA KOZJE</b>	<b>5</b>
65. Sklep o začasnem financiranju Občine Kozje za leto 2021	5
66. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun komunalne takse 2021	6
67. Odlok o spremembi Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč v Občini Kozje	7
68. Sklep o določitvi cene Pomoč družini na domu 2021	7
69. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju denarne socialne pomoči v Občini Kozje	7
70. Odlok o dopolnitvi Odloka o sofinanciranju športnih programov v Občini Kozje	8
71. Sklep o določitvi vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč 2021	8
72. Sklep o ukinitvi statusa družbene lastnine v splošni rabi	8
<b>OBČINA BENEDIKT</b>	<b>9</b>
73. Odlok o proračunu Občine Benedikt za leto 2021	9
74. Odlok o rebalansu III proračuna Občine Benedikt za leto 2020	11
<b>OBČINA ŠENTRUPERT</b>	<b>12</b>
75. Odlok proračuna Občine Šentrupert za leto 2021	12
76. Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture v Občini Šentrupert	14
77. Sklep o pripravi petih (5) sprememb in dopolnitev Občinskega prostorskega načrta Občine Šentrupert	14